

Министерство здравоохранения Красноярского края  
краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Канский медицинский техникум»

Рассмотрено на заседании  
Педагогического Совета  
Протокол № 10  
«28» 06 2021 г.

Рассмотрено на заседании  
Методического объединения  
Классных руководителей  
Протокол № 6  
«24» 06 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о воспитательной работе

г. Канск, 2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О воспитательной работе» (далее - Положение) определяет полномочия структурного подразделения КГБПОУ «Канский медицинский техникум» (далее - Техникум), регламентирует работу структурного подразделения Техникума, ответственного за воспитательную работу.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании нормативно-правовых актов (законов и подзаконных актов) действующих на территории РФ:

- «Конституции Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021);
- Закона Красноярского края от 26.06.2014 N 6-2519 (ред. от 08.07.2021) «Об образовании в Красноярском крае»;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 28.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- ФГОС среднего профессионального образования;
- Устава Техникума.
- Локальными актами Техникума, направленными на решение задач воспитания и социализации обучающихся.
- Иными локальными актами Техникума.

1.3. Положение включает в себя требования:

- к планированию воспитательной деятельности;
- к управлению воспитательной деятельностью;
- к организации и формированию содержания воспитательной деятельности;
- к развитию студенческого самоуправления;

## **2. Цели и задачи воспитательной работы**

2.1. Цель воспитания – создание условий для личностного развития обучающихся с учетом получаемой квалификации на основе соблюдения непрерывности процесса воспитания, их социализация, проявляющаяся в развитии их позитивного отношения к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике, формирования активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Образовательно-воспитательный процесс в Техникуме сориентирован на воспитание и подготовку высококвалифицированных и разносторонне развитых медицинских специалистов.

Целевые установки для

### **1 курса:**

- ✓ Адаптировать обучающихся к условиям Техникума;
- ✓ Введение в специальность;
- ✓ Создание коллектива группы;
- ✓ Формирование основ общей культуры;
- ✓ Вовлечение в волонтерскую деятельность;

### **2 курса:**

- ✓ Погружение в специальность;
- ✓ Формирование личности обучающегося;
- ✓ Вовлечение в исследовательскую работу;
- ✓ Укрепление дисциплины и сплочение коллектива группы;
- ✓ Формирование основ общественной культуры;
- ✓ Волонтерская направленность в работе;

### **3 и 4 курсов**

- ✓ Углубленное изучение специальности;
- ✓ Волонтерская направленность в работе

- ✓ Формирование навыков самоуправления, самостоятельности актива и группы;
- ✓ Подготовка обучающихся к итоговой аттестации и первичной аккредитации;

## 2.2 Основные задачи воспитательной работы:

- планирование и организация воспитательного процесса в Техникуме, руководство им, контроль и анализ развития этого процесса в соответствии с требованиями всех заинтересованных сторон;
- создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности обучающегося путем гуманизации межличностных отношений между обучающимися, между обучающимися и педагогическими работниками, формирование навыков общения обучающихся, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, особенно обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (их представителями);
- воспитание личности гражданина - патриота Родины, способного встать на защиту государственных интересов страны, иметь активную гражданскую позицию и гражданскую ответственность;
- воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения;
- создание условий для раскрытия индивидуальных способностей обучающихся с учетом их интересов и потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- развитие студенческого самоуправления и волонтерского движения;
- использование в воспитании обучающихся возможностей изучаемых дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, поддержание использования на занятиях интерактивных форм образования;
- организация работы с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленная на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.
- организация системы профессиональной ориентации выпускников общеобразовательных организаций и трудоустройство выпускников Техникума.

2.3. Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках направлений воспитательной работы в Техникуме, которые представлены в формате модулей «Рабочей программы воспитания».

Основные модули воспитательной деятельности:

- ✓ Модуль 1. Ключевые дела техникума
- ✓ Модуль 2. Моя гражданская позиция
- ✓ Модуль 3. Молодые профессионалы
- ✓ Модуль 4. Здоровье
- ✓ Модуль 5. Культура
- ✓ Модуль 6. Кураторская поддержка и наставничество

Основные направления воспитательной деятельности:

- ✓ гражданское воспитание;
- ✓ патриотическое воспитание;
- ✓ воспитание правовой культуры;
- ✓ духовно-нравственное воспитание;
- ✓ трудовое воспитание и профессиональное самоопределение
- ✓ экологическое воспитание;
- ✓ физическое развитие и культура здоровья;
- ✓ волонтерская деятельность;

### **3. Виды воспитательной работы**

3.1. Виды воспитательной работы – это виды индивидуальной или совместной с обучающимися деятельности педагогических работников, используемые ими в процессе воспитания: познавательная, общественная, трудовая, ценностно-ориентационная, художественно-эстетическая, досуговая деятельность, физкультурно-спортивная деятельность.

3.2. Организация процесса воспитания осуществляется по видам воспитывающей деятельности:

- познавательная (интеллектуальная) деятельность направлена на развитие познавательных интересов, накопление знаний, формирование умственных способностей осуществляется в ходе учебных занятий через взаимодействие обучающегося с преподавателем, с другими обучающимися, а также при самостоятельном выполнении учебных задач. Основные формы организации познавательной деятельности: учебные занятия, экскурсии, олимпиады, лектории и другие;

- общественная деятельность направлена на формирование социального опыта обучающегося, предполагает участие обучающихся в органах студенческого самоуправления, различных молодежных объединениях в техникуме и вне его. Основные формы организации деятельности: работа органов студенческого самоуправления, волонтерское движение и другие;

- трудовая деятельность, направленная на формирование трудовых навыков, навыков самообслуживания;

- ценностно-ориентационная, художественно-эстетическая и досуговая деятельность направлена на формирование отношений к миру, убеждений, взглядов, усвоения нравственных и других норм жизни людей, а также на развитие художественного вкуса, интересов, культуры личности, содержательный организованный отдых. Основные формы организации деятельности: занятия в кружках по интересам, проведение праздничных мероприятий, беседы, дискуссии, диспуты по социально нравственной проблематике и другие;

- физкультурно-спортивная деятельность направлена на сохранение и укрепление здоровья обучающегося. Основные формы организации деятельности: спортивные игры, соревнования и другие.

Все виды воспитывающей деятельности реализуются как в учебной, так и во внеаудиторной деятельности обучающихся.

3.3. Содержание учебного материала обеспечивает интеллектуальное развитие обучающегося, его профессиональное становление. Обучающийся овладевает системой научных понятий, закономерностей, профессиональной терминологией, основами профессиональной деятельности, в ходе которой формируется отношение к будущей специальности, мотивация к труду.

3.4. При взаимодействии преподавателя и обучающегося в ходе учебного занятия основой является увлеченность педагогического работника преподаваемой дисциплиной, курсом, модулем, а также уважительное, доброжелательное отношение к обучающемуся. Помощь преподавателя в формировании опыта преодоления трудностей в освоении нового способствует мотивации обучающегося к обучению и к профессиональной деятельности. Создание в ходе учебных занятий опыта успешного взаимодействия обучающихся друг с другом, умение выстраивать отношения в мини группе, в обычной учебной группе – важное социальное умение, помогающее не только в профессиональном, но и в социальном становлении личности.

3.5. Самостоятельная работа обучающихся обеспечивает опыт самостоятельного приобретения новых знаний, учит планированию и достижению цели. Организация образовательного процесса создает для каждого обучающегося атмосферу активного, творческого овладения квалификацией.

3.6. В процессе внеаудиторной деятельности реализуются все направления воспитательного воздействия. Основные качества и свойства личности развиваются у обучающихся через воспитание трудом, воспитание творчеством, через опыт социального взаимодействия,

опыт личностных достижений и самоутверждения. Воспитание во внеаудиторной деятельности осуществляется через систему воспитательных мероприятий, через создание комфортной обучающей и воспитывающей среды, позитивного профессионального и социального окружения.

#### **4. Формы организации воспитательной работы**

4.1. Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

- а) массовые формы работы: на уровне города, на уровне техникума;
- б) коллективные формы работы: на уровне учебной группы и подгруппы;
- в) индивидуальные формы работы.

Все формы организации воспитательной работы в своем сочетании обеспечивают: оптимальный учет особенностей обучающегося и организацию деятельности в отношении каждого по свойственным ему способностям, приобретение опыта адаптации обучающегося к социальным условиям совместной работы с людьми разных идеологий, национальностей, профессий, образа жизни, характера, нрава.

Воспитание в большей степени строится на взаимодействии обучающегося с его окружением, поэтому сочетание разных форм индивидуальной, групповой и массовой работы в воспитательных мероприятиях считается наиболее важной, значимой, чем в обучении.

#### **5. Методы воспитательной работы**

5.1. В воспитательной работе используются методы прямого и косвенного педагогического влияния на обучающихся. Методы прямого педагогического влияния применяются в конкретных или искусственно создаваемых ситуациях, когда педагогический работник сразу может скорректировать поведение обучающегося, или его отношение к происходящему. Например, повторение по образцу, приучение, требование, конструктивная критика, соревнование, поощрение и др.

5.2. Наиболее стимулирующим мотивацию обучающихся методом педагогического влияния является поощрение – это одобрение, похвала, благодарность, предоставление почетных или особых прав, награждение. Использование метода соревнования способствует формированию качеств конкурентоспособной личности, накопление опыта социально и профессионально-полезного поведения.

5.3. Методы косвенного педагогического влияния предполагают создание такой ситуации в организации деятельности (учебной и внеаудиторной), при которой у обучающегося формируется соответствующая установка на самосовершенствование, на выработку определенной позиции в системе его отношений с обществом, преподавателями, другими обучающимися: методы убеждения, стимулирования, внушения, выражения доверия, осуждения.

При организации образовательного процесса используется сочетание методов прямого и косвенного педагогического влияния.

#### **6. Организация воспитательной работы**

2.1. Руководителем воспитательного процесса в Техникуме является заместитель директора по воспитательной работе, осуществляющий свою деятельность в соответствии с данным Положением.

2.2. Воспитательную работу регламентируют локальные акты:

- Положение о классном руководителе;
- Положение о методическом объединении классных руководителей;
- Положение о студенческом совете техникума;
- Положение о студенческом совете общежития;
- Положение о старостате;
- Положение о старосте;
- Положение о волонтерском движении «От сердца к сердцу»;
- Положение об образовательно – информационном проекте «Знание сила»;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов;

- Правила внутреннего распорядка для студентов;
- Положение о студенческом общежитии с правилами внутреннего распорядка;
- Положение о проведении спартакиады среди студентов КГБПОУ КМТ;
- Положение о творческих объединениях, спортивных секциях и кружках в КГБПОУ КМТ;

- Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Канский медицинский техникум»;

- Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Канский медицинский техникум».

- «Программа о психолого – педагогическом сопровождении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

2.3. Планирование воспитательной работы осуществляется с учетом:

- ✓ Рабочей программы воспитания;
- ✓ Календарного плана воспитательной работы;

2.4. Воспитательную работу в Техникуме реализуют:

- педагог – психолог;
- классные руководители;
- воспитатель общежития;
- заведующий библиотекой;
- библиотекарь;
- Студенческий совет техникума;
- Студенческий совет общежития;
- Старостат;

2.5. Организация воспитательной работы в учебной группе осуществляется через работу классных руководителей и студенческого самоуправления. Ведущая роль в организации и руководстве воспитательной работой в учебной группе принадлежит классному руководителю, непосредственно отвечающему за организацию и воспитание коллектива обучающихся.

2.6. Работники, осуществляющие воспитательную работу в Техникуме, несут ответственность за некачественное выполнение своих должностных обязанностей согласно Трудовому кодексу Российской Федерации.

### **7. Студенческое самоуправление.**

7.1. Студенческое самоуправление – инициативная, самостоятельная и ответственная деятельность обучающихся по решению жизненно важных вопросов по организации обучения, быта, досуга. Студенческое самоуправление является элементом общей системы управления учебно-воспитательным процессом в Техникуме и предполагает максимальный учет интересов, потребностей студентов на основе изучения их общественного мнения.

7.1.1. Студенческий Совет Техникума является органом студенческого самоуправления Техникума, создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

7.1.2. Студенческий Совет общежития представляет интересы студентов, координирует деятельность старост секций, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно – полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля по сохранности материальных ценностей, закрепленных за проживающими студентами, организуют проведение культурно-массовой работы, совместно с воспитателем разрабатывает план работы на учебный год.

7.1.3. Старостат - орган демократического управления, объединяющий старост групп Техникума с целью привлечения студентов к организации учебно-воспитательного процесса и улучшения взаимодействия педагогического и студенческого коллективов.

## **8. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса.**

8.1. Социально – психологическое сопровождение образовательного процесса осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами в области защиты прав и законных интересов обучающихся. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса осуществляется педагогом-психологом, в тесном взаимодействии с заместителем директора по воспитательной работе, заведующим отделением, руководителями структурных подразделений, классными руководителями, воспитателем общежития, иными работниками Техникума.

8.1.1. Содержание работы социально-психологического сопровождения образовательного процесса определяется:

- необходимостью полноценного психологического и социального развития обучающихся, сохранения их психологического здоровья на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к воспитанию и самовоспитанию;
- важностью индивидуального подхода к каждому обучающемуся и в соответствии с этим значимостью психолого-педагогического изучения обучающихся на протяжении всего периода пребывания в Техникуме;
- необходимостью пропаганды здорового образа жизни, в том числе профилактике наркомании в различных ее проявлениях: курение, употребление алкоголя, токсикомании, употребления наркотических веществ;
- необходимостью предупреждения правонарушений и девиантного поведения обучающихся, негативного семейного воспитания.

8.1.2. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса осуществляется по следующим направлениям:

- психодиагностическая деятельность - отдельный вид работы с целью анализа проблем личностного развития, дальнейшего формирования групп для коррекционно-развивающей деятельности, а также как составляющая индивидуальных консультаций;
- консультативное - работа с классными руководителями, педагогами, родителями и обучающимися по вопросам развития, обучения, воспитания в условиях Техникума;
- психокоррекционно - развивающее - работа ориентирована на познавательную, эмоционально - личностную и социальную сферу жизни и самосознание;
- просветительское – работа направлена на повышение психологической компетентности преподавателей, классных руководителей, обучающихся и родителей, что может рассматриваться как средство психопрофилактики; социальная поддержка отдельных категорий обучающихся;
- профориентационное – работа направлена на активизацию и закрепление процесса формирования психологической и социальной готовности обучающихся к профессии, повышение мотивации на учебную и дальнейшую профессиональную деятельность;
- работа по разработке и реализации программ по профилактике правонарушений, асоциальных явлений и употребления ПАВ;

8.1.3. Ответственность педагога - психолога, занимающегося социально-психологическим сопровождением образовательного процесса, сотрудники, осуществляющие работу социально-психологической направленности, несут персональную ответственность за:

- ✓ выполнение своих обязанностей, адекватность используемых методов, обоснованность данных рекомендаций;
- ✓ за неразглашение персональных данных, конфиденциальность исследований;
- ✓ сохранность протоколов обследований, документации исследований;
- ✓ оформление их в установленном порядке.

## **9. Методическое сопровождение деятельности классного руководителя**

9.1. Цель методического объединения - обеспечение единой воспитательно – образовательной среды саморазвития и самореализации личности студента, и его успешной

социализации в обществе, совершенствование форм и методов воспитательного процесса через повышение мастерства классных руководителей.

9.2. Деятельность методического объединения классных руководителей организует взаимодействие, взаимосвязь всех направлений воспитательной работы, интегрирует в единое педагогическое пространство воспитание, обучение и развитие личности обучающегося.

9.3. Содержание деятельности методического объединения:

- координация всех направлений воспитательной работы в Техникуме, изучение и распространение инновационных подходов в воспитательной работе;
- обеспечение системности воспитательной деятельности в Техникуме на всех этапах планирования, реализации и подведения итогов;
- выпуск методических разработок, программ, пособий по различным вопросам воспитательной деятельности.

#### **10. Документация и отчетность по воспитательной работе**

10.1. В состав документации и отчетности по воспитательной работе входят:

- ✓ локальные акты Техникума, распространяющие свое действие на вопросы воспитательной работы;
- ✓ планы воспитательной работы;
- ✓ документация по мероприятиям;
- ✓ программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- ✓ годовой отчет воспитателя общежития;
- ✓ годовой отчет заведующего библиотекой;
- ✓ годовой отчет педагога – психолога;
- ✓ отчет классного руководителя о проведении воспитательной работы за учебный год.
- ✓ годовой отчет заместителя директора по воспитательной работе;

10.2. Документация по воспитательной работе хранится заместителем директора по воспитательной работе.

#### **11. Информационное обеспечение.**

12.1. Информационное обеспечение воспитательной деятельности направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности, преподавателей – в воспитательной деятельности и их достижениях;
- наполнение сайта информацией о воспитательной деятельности, студенческой жизни;
- информационную и методическую поддержку воспитательной деятельности;
- планирование воспитательной деятельности и ее ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной деятельности;
- поиск, сбор, анализ, обработку, хранение и предоставление информации;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

#### **12. Заключительные положения**

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора.

12.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения или принята новая редакция.

12.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

12.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Техникума и иными локальными нормативными актами Техникума.